|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM  **TRƯỜNG THCS ĐÌNH XUYÊN**  Số: /KH-THCSĐX | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Gia Lâm, ngày 15 tháng 5 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH ÔN TẬP, RA ĐỀ, LỊCH KIỂM TRA HK II**

**VÀ THỜI GIAN VÀO ĐIỂM CHO HS**

1. **KHỐI 9:**
   1. **Thời gian ôn tập:**

Các đ/c GV ôn tập cho học sinh từ ngày 18/5 đến thời điểm kiểm tra**,** ôn đúng trọng tâm, tập trung vào HS đại trà, quan tâm nhiều hơn đến HS yếu, kém.

* 1. **Ra đề KT học kỳ II:**
* Thứ hai ngày 18/5/2020, các tổ, nhóm CM họp trực tuyến thống nhất nội dung ôn tập, phân công GV ra đề kiểm tra học kỳ II.
* GV xây dựng ma trận đề thi, ra 2 đề (chẵn, lẻ), có đánh máy, nộp lại cho đ/c nhóm trưởng trước ngày thi 1 tuần. Đ/c tổ trưởng, nhóm trưởng duyệt đề (có ký xác nhận) và nộp lại cho BGH chậm nhất 4 ngày trước ngày thi.
* Môn Toán Văn NN ra đề theo định hướng thi vào 10.
* Các môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, CD ra đề 100% trắc nghiệm. (40 câu) thời gian thi 60 phút. Các môn thi 60’ bắt đầu từ 7h30. Môn CN ra đề thi 50% trắc nghiệm thời gian thi 45 phút. Các môn TD, Âm nhạc tự sắp xếp lịch kiểm tra.

- Các đc ra đề chú ý tránh nội dung giảm tải và tinh giản.

**3. Lịch kiểm tra học kỳ II:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tuần** | **STT** | **Thứ** | **Ngày** | **Môn thi** | **Tiết** | **Ghi chú** |
| **32** | 1 | Ba | 26/5 | GDCD | 1 | 60 phút |
| 2 | Tư | 27/5 | Công nghệ | 1 | 45 phút |
| 3 | Sáu | 29/5 | Địa | 1 | 60 phút |
| 4 | Bảy | 30/5 | Vật lý | 1 | 60 phút |
|  |  | CN |  |  |  |  |
| **33** | 5 | Hai | 1/6 | Lịch Sử | 2 | 8h30-9h30 |
| 6 | Hai | 1/6 | Sinh | 3 | 9h35-10h35 |
| 7 | Ba | 2/6 | Ngữ văn | 1+ 2 | 90 phút |
| 8 | Tư | 3/6 | Toán | 1+2 | 90 phút |
| 9 | Năm | 4/6 | Hóa | 1 | 60 phút |
| 10 | Sáu | 5/6 | Tiếng Anh | 1 | 60 phút |
|  |  |  |  |  |  |

*\* GVBM hoàn thành nhập điểm phần mềm trước ngày 6/6. Lưu ý đảm bảo đầu điểm tối thiểu theo công văn 1360/BGD ĐT*

*\* GVCN hoàn thành dự kiến xếp loại hạnh kiểm nộp đc Hiền trước 2/6, hoàn thành hồ sơ trong phần mềm, học bạ điện tử trước 8/6.*

I**I. KHỐI 6,7,8**

**1. Thời gian ôn tập:**

Các đ/c GV ôn tập cho học sinh từ ngày 18/5 đến thời điểm kiểm tra**,** ôn đúng trọng tâm, tập trung vào HS đại trà, quan tâm nhiều hơn đến HS yếu, kém.

**2. Ra đề KT học kỳ II:**

* Thứ hai ngày 18/5/2020, các tổ, nhóm CM họp trực tuyến thống nhất nội dung ôn tập, phân công GV ra đề kiểm tra học kỳ II.
* GV xây dựng ma trận đề thi, ra 2 đề (chẵn, lẻ), có đánh máy, nộp lại cho đ/c nhóm trưởng trước ngày thi 1 tuần. Đ/c tổ trưởng, nhóm trưởng duyệt đề (có ký xác nhận) và nộp lại cho BGH chậm nhất 4 ngày trước ngày thi.
* Các môn Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, CD,CN ra đề 50% trắc nghiệm. Mỗi câu trắc nghiệm 0,25đ

**-** Các môn TD, Âm nhạc, MT. Tin học tự sắp xếp lịch kiểm tra.

- Các đc ra đề chú ý tránh nội dung giảm tải và tinh giản.

**3. Lịch kiểm tra học kỳ II:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tuần** | **STT** | **Thứ** | **Ngày** | **Môn thi** | **Tiết** | **Ghi chú** |
| **35** | 1 | Hai | 15/6 | GDCD | 2 |  |
| 2 | Ba | 16/6 | Công nghệ | 1 |  |
| 3 | Tư | 17/6 | Địa | 1 |  |
| 4 | Năm | 18/6 | Vật lý | 1 |  |
| 5 | Sáu | 19/6 | Lịch Sử | 1 |  |
| 6 | Bảy | 20/6 | Sinh | 1 |  |
|  |  | CN |  |  |  |  |
| **36** | 6 | Hai | 22/6 | Tiếng Anh | 2 |  |
| 7 | Ba | 23/6 | Hóa 8+ TALK 7 | 2 | TALK thi theo tiết có trên TKB |
| 8 | Tư | 24/6 | Ngữ văn | 1+ 2 |  |
| 9 | Năm | 25/6 | TALK 6 |  | TALK thi theo tiết có trên TKB |
| 10 | Sáu | 26/6 | Toán | 1+2 |  |

*\* Các môn rà soát lại chương trình xem có kịp tiến đô không.*

*\* Các đc ra đề chú ý tránh nội dung giảm tải và tinh giản.*

*\* GVBM hoàn thành nhập điểm phần mềm trước ngày 2/7. Lưu ý đảm bảo đầu điểm tối thiểu theo công văn 1360/BGD ĐT*

*\* GVCN hoàn thành dự kiến xếp loại hạnh kiểm nộp đc Hiền trước 26/6, hoàn thành hồ sơ trong phần mềm, học bạ điện tử trước 5/7.*

*\* Đ/c Bích hoàn thành kết quả học tập, rèn luyện toàn trường trước ngày 8/7.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Tổ nhóm chuyên môn  - Các bộ phận liên quan;  - Website của trường;  - Lưu VT. | **PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  (ký tên, đóng dấu)  **Đoàn Thúy Hòa** |